

교수자 매뉴얼

6. 학습활동 운영하기

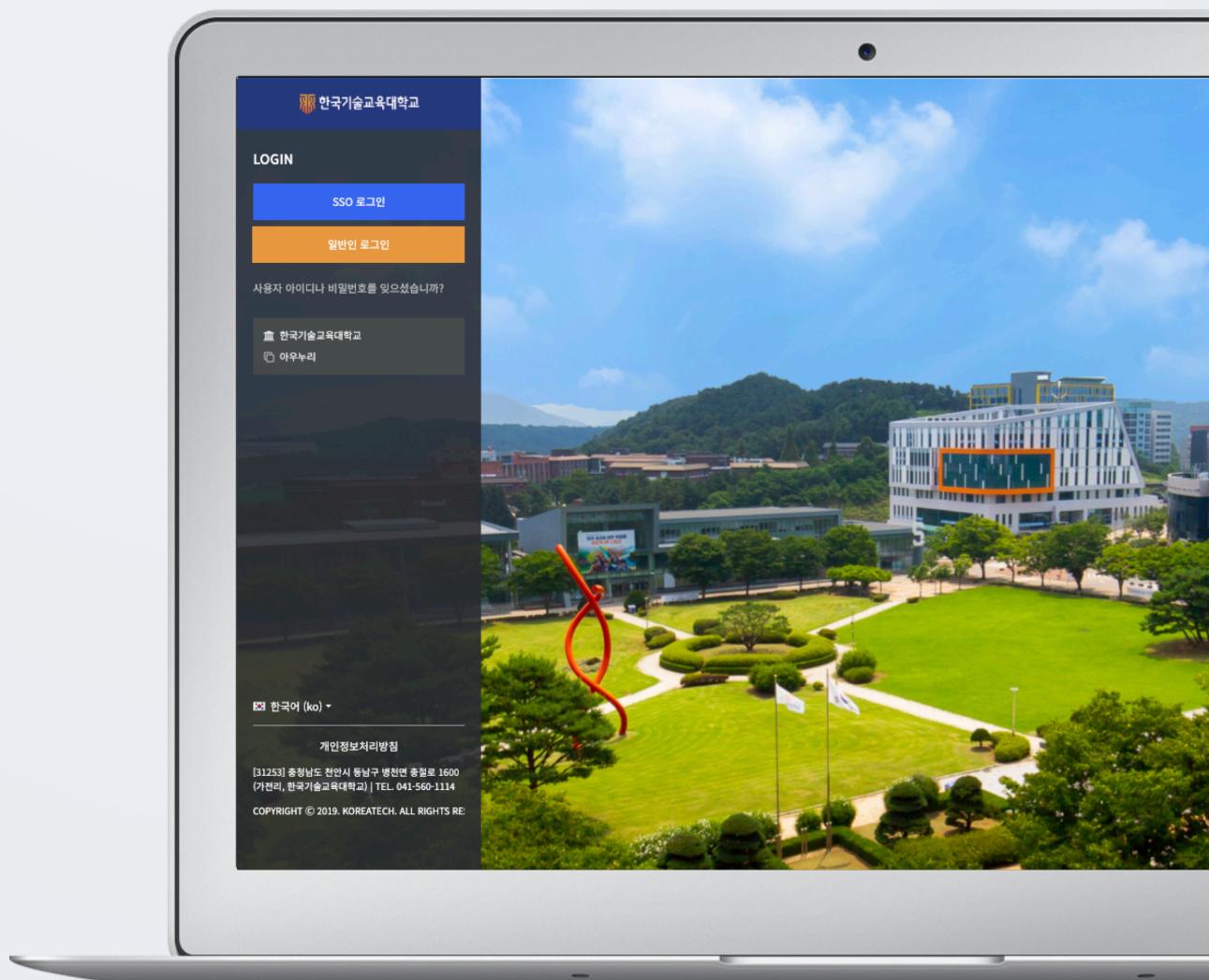


TABLE OF CONTENTS

등록 방법(공통)	3
게시판	4
과제	5
퀴즈	10
토론방	28
설문조사	33
화상강의(ZOOM)	44
투표	51
강의 자료 연동	54

등록 방법(공통)

학습자에게 수행, 상호작용, 학습상태 확인 등 목적에 따라 필요한 학습활동 모듈을 추가할 수 있습니다.

강의실에 강의자료 및 학습활동을 등록할 때 공통적으로 진행하는 과정으로, 3 가지 방법이 있습니다.

1) 강의실 좌측 ‘학습활동/강의자료’

학습활동/강의자료 우측의 [추가] 버튼을 클릭한 후, 주차/토픽을 선택합니다.

2) 강의실 우측 하단 ‘+’ 버튼

학습활동/강의자료를 클릭한 후, 주차/토픽을 선택합니다.

3) 강의실 우측 하단 ‘편집’ 버튼

주차 영역의 [+ 자료 및 활동 추가] 버튼을 클릭한 후, 학습활동/강의자료를 클릭합니다.

- 파일, 과제 등 자주 사용하는 자료/활동의 경우, 주차영역에서 모듈 아이콘을 바로 클릭하여 등록할 수 있습니다.

게시판

다양한 게시판 타입을 이용하여 교수자, 학습자가 서로 소통하고 의견을 공유합니다.

- (1) 게시판을 등록하려고 하는 주차/토픽을 선택합니다.
- (2) 제목을 입력하고, 게시판 타입을 선택합니다.
- (3) [저장] 버튼을 클릭합니다.

● 새 게시판 을/를 1주차 [3월2일 - 3월8일]에 추가하기

▶ 모두 펼치기

▼ 주차/토픽 선택

1 주차/토픽 선택 1주차 [3월2일 - 3월8일]

▼ 기본

2 게시판 이름 ⓘ 게시판 타입 ⓘ 일반 게시판

설명

□ 메인 화면에 설명 보이기 ⓘ

▼ 첨부파일

▼ 게시판 설정

▼ 기타 설정

▼ 접근 제한

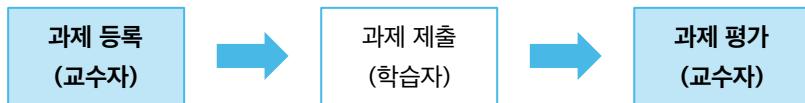
3 저장 후 확인 취소

이 양식에는 ⓘ 표시된 필수 항목이 있습니다.

- **일반 게시판**: 자유롭게 글을 등록할 수 있습니다.
- **공지 게시판**: 교수자와 조교만 글을 등록할 수 있습니다. (EX. 강의개요 영역의 '공지사항' 게시판)
- **Q&A 게시판**: 질문을 등록하고 답변을 할 수 있습니다. 사용자는 게시물을 비밀글로 등록할 수 있습니다. (EX. 강의개요 영역의 '강좌 Q&A' 게시판)
- **그룹 게시판**: 팀 학습 시, 한 게시판 내에서 팀 별로 글을 등록할 수 있습니다.
- **1:1 게시판**: 학생은 본인이 등록한 글만 목록에 나타나며, 교수자와 조교는 모든 게시물을 볼 수 있습니다.
- **익명 게시판**: 익명으로 활동하는 게시판입니다. 닉네임을 입력하여 글을 등록할 수도 있습니다.

과제

강의 내용과 관련된 문제 또는 프로젝트를 주어, 학습자가 강의 내용을 잘 이해했는지 확인하고 평가합니다.



과제 등록

(1) 과제를 등록하려고 하는 주차/토픽을 선택합니다.

(2) 제목, 설명을 입력합니다.

- 과제에 대한 정보를 학생들에게 안내하기 위해, ‘설명’에 주제, 양식 등의 과제 정보를 입력합니다.

The screenshot shows the 'Assignment Registration' interface. On the left, there's a sidebar with various management options. The main area has a title 'New Assignment to be added to Week 1 [March 2 - March 8]'. Below it, there are two sections: 'Week / Topic Selection' and 'Basic'. In the 'Week / Topic Selection' section, a red circle labeled '1' points to the dropdown menu where 'Week 1 [March 2 - March 8]' is selected. In the 'Basic' section, a red circle labeled '2' points to the 'Title' field, which is empty. Below the title field is a rich text editor toolbar.

(3) 제출 기간, 제출 유형을 설정합니다.

- 시작 일시: 시작 일시부터 과제를 제출할 수 있습니다.
- 종료 일시: 제출 차단 일시를 설정하지 않은 경우, 종료 일시 이후에도 과제를 제출할 수 있습니다. 종료 일시 이후에 제출된 과제는 ‘제출 늦음’으로 표시됩니다.
- 제출 차단: 제출 차단 일시 이후에 과제를 제출할 수 없습니다.
- 제출 유형: 직접 작성(과제 내 에디터에 직접 입력) / 첨부파일

(4) 성적 > 최고 점수를 설정합니다.

(5) [저장] 버튼을 클릭합니다.

과제 평가

과제 평가 페이지에서 학생들의 과제 제출 상태를 확인하고, 점수를 입력합니다.

과제 점수는 강의실 좌측 메뉴 '성적/출석관리 > 성적부'에 자동으로 반영됩니다.

주차에 등록된 과제를 클릭한 후, [과제 평가] 버튼을 클릭합니다.

The screenshot shows the assignment evaluation interface. On the left is a sidebar with icons for Home, Class Information, Grade/Absence Management, and Assignment Management. The 'Assignment Management' section is expanded, showing 'Assignment List' and 'Assignment Settings'. The main content area is titled '1차 과제' (1st Assignment) and includes details like 'Subject: Kosemos LMS Usage Method' and 'Page: A4 1page'. Below this is a table for assignment settings:

설정 항목	설정 내용
학생에게 비공개	아니오
대상자 수	6
과제 제출한 대상자 수	5
채점이 필요한 제출물	5
종료 일시	2021-01-11 12:00
마감까지 남은 기한	과제 마감

A red box highlights the '과제 평가' (Assignment Evaluation) button at the bottom right of the table.

1) 개별 성적 입력

(1) 학생의 [성적] 버튼을 클릭합니다.

The screenshot shows a list of student grades for an assignment titled '1차 과제'. The list includes columns for student name, grade status (e.g., '제출 완료'), grade value (e.g., 11:30), and submission date (e.g., 2021-01-11). A red circle labeled '1' is placed over the '성적' button for the first student, Kim Student.

(2) 점수를 입력합니다. 피드백을 입력하거나 피드백 파일을 첨부할 수 있습니다.

(3) [저장] 버튼을 클릭합니다.

(참고) '학습자들에게 통지'를 체크하면 해당 학생의 메시지로 알림이 갑니다.

The screenshot shows the '성적' (Grade) input form. It includes fields for entering a score (점수), adding feedback (피드백), and attaching files (첨부파일). A red box labeled '2' covers the main input area. A red arrow points from this area to a dashed box labeled '첨부파일' (Attachment), which contains a message: '첨부파일을 마우스로 끌어 놓으세요.' (Drag and drop attachments here). A red circle labeled '3' is placed over the '저장' (Save) button at the bottom right.

2) 빠른 채점

과제 평가 페이지에서 바로 학생들의 과제 점수를 입력할 수 있습니다.

(1) 과제 평가 페이지 하단의 채점 옵션에서 '빠른 채점'을 체크합니다.

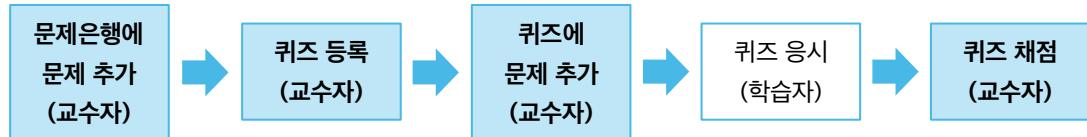
(2) 학생의 '성적' 컬럼에 점수를 입력합니다.

(3) [변경된 사항 저장하기] 버튼을 클릭합니다.

The screenshot shows the 'Gradebook' section of the Kosem LMS. On the left sidebar, under '학습 활동', the '학생 회면 보기' button is highlighted. The main area displays a list of student submissions for '1차 과제'. Each submission includes a student profile, the assignment status (e.g., '제출 완료'), and a score input field. The second submission from '이학생' has its score field highlighted with a red box and labeled with a large red '2'. Below the list is a 'Gradebook Options' section with a red box around the '빠른 채점' checkbox, labeled with a large red '1'. At the bottom right of this section is a blue button labeled '변경된 사항 저장하기' (Save changes), which is also highlighted with a red box and labeled with a large red '3'.

퀴즈

선다형, 서술형 등 다양한 문제 유형을 이용하여 간단한 시험 또는 중간고사, 기말고사를 출제할 수 있습니다.



문제은행에 문제 추가

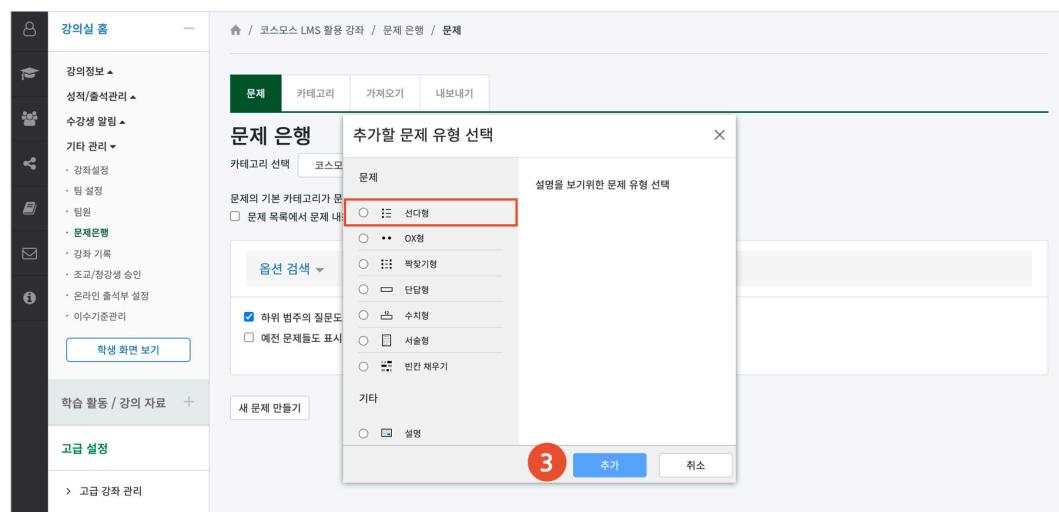
퀴즈에 출제할 문제를 문제은행에 미리 등록합니다.

(1) 강의실 좌측 메뉴 '기타 관리 > 문제은행'을 클릭합니다.

(2) [새 문제 만들기] 버튼을 클릭합니다.



(3) 추가할 문제 유형을 선택하고, [추가] 버튼을 클릭합니다. (EX. 선다형 선택)



(4) 기본에서 문제 분류명 / 문제 내용 / 기본 점수 등을 입력합니다.

- 단답형 문제의 경우, '정답 개수 - 단답만'으로 설정합니다.

The screenshot shows the 'Question Management' section of the Cosmos LMS. On the left, there's a sidebar with various navigation items like '강의실 홈', '성적/출석관리', '수강생 알림', '기타 관리', and '문제운행'. The '문제운행' section is expanded, showing '학습활동' and '고급 설정'. The main area is titled '선다형 문제 추가' and has a 'Basic' tab selected. This tab contains fields for '문제 분류명' (set to '2021_99_coursemos 의 기본설정'), '문제 내용' (empty), '기본 점수' (set to '1'), and '정답 개수' (set to '단답만'). There are also checkboxes for '보기 순서 섞기' and '보기 형식' (set to 'a., b., c., ...'). A red circle with the number '4' is overlaid on the left side of the interface.

(5) 문제의 보기를 입력합니다. 정답인 보기의 성적(점수반영비율)을 '100%'로 설정합니다.

(6) [저장] 버튼을 클릭합니다.

The screenshot shows a digital assessment tool with a grid of input fields for five questions. Each row contains two sections: '보기' (Question) and '피드백' (Feedback). Each section has a toolbar with various icons for text, tables, and media. Below each toolbar is a dropdown menu set to '없음' (None). At the bottom of the grid is a blue '보기 추가하기' (Add Question) button. Below the grid, there are two green links: '▶ 정답여부에 대한 피드백' (Feedback on correct/incorrect status) and '▶ 다수 시도' (Multiple attempts). At the very bottom is a blue '변경사항 저장 및 계속 편집' (Save changes and continue editing) button. The '저장' (Save) part of this button is highlighted with a red circle and labeled '6'. A small note at the bottom states: '이 양식에는 ❶로 표시된 필수 항목이 있습니다.'

나의 퀴즈들

다른 강의실에서 생성한 퀴즈를 복제하여 사용할 수 있습니다.

The screenshot shows the 'My Quizzes' section of the Kosemoss LMS application. The left sidebar includes sections for 강의실 홍보 (Classroom Promotion), 강의정보 (Class Information) with sub-items like 참여자목록 (Participant List) and 성적/출석관리 (Grade/Attendance Management), 학습이력현황 (Learning History), 온라인 출석부 (Online Attendance Sheet), 성적부 (Grade Sheet), 수강생 알림 (Student Notifications), 기타 관리 (Other Management) with sub-items like 강좌설정 (Course Configuration), 팀 설정 (Team Configuration), 팀원 (Team Members), 문제운행 (Problem Management), 강좌 기록 (Course Record), 이수기준관리 (Grade Standard Management), and 사용자 신청승인 (User Application Approval). There is also a '학생 화면 보기' (View Student Screen) button. The main content area shows the '문제 응행' (Problem Management) section with tabs for 문제 (Problem), 카테고리 (Category), 가져오기 (Import), and 내보내기 (Export). A dropdown menu under '카테고리 선택' shows categories: '나의 퀴즈들' (My Quizzes) is selected, and other categories listed include eClass/2025 > [유비온] 테스트_02 > top, eClass/2025 > [유비온] 테스트_02 > [유비온] 테스트_02-5bc5628091dafdd54b22029746cc9d93 의 기본설정, eClass/2025 > [유비온] 테스트_02 > 나의퀴즈들_02 (3), eClass/2025 > [유비온] 테스트_02 > CVG490(01)_2023_1 의 기본설정 (3), eClass/2025 > [유비온] 테스트_03 > top, eClass/2025 > [유비온] 테스트_03 > [유비온] 테스트_03-e156094e3d2c685b304d8ee2c29b0c3a 의 기본설정, and 팀: [유비온] 테스트-853ad1ffec886fc0ee7ea83eb956355d. On the right, there is a 'Create Category' button and a search bar with placeholder text '최종 수정 일시' (Last Modified Date) and '이름 / 영문명 / 날짜' (Name / English Name / Date). The bottom right corner shows the user information '유비온11' and the date '2024-06-21 10:16'.

1) 선다형

제시되는 복수의 보기 중 정답을 선택하는 문제 유형입니다.

문항을 등록할 때 답을 같이 입력하여, 시험 종료 후 자동으로 채점이 되고 점수가 나타납니다.

- (1) 문제 분류명을 입력합니다.
- (2) ‘문제 내용’에 출제할 문제를 입력합니다.
- (3) 문제의 기본 점수를 설정합니다.
- (4) 정답 개수를 설정합니다.
- (5) 보기를 입력하고 점수반영비율을 설정합니다.
- (6) [저장] 버튼을 클릭합니다.

[기본]

카테고리	생성할 문제의 문제은행 카테고리를 설정합니다. 기본값은 현재 접속 중인 강의실의 문제은행이며, 강좌 카테고리를 선택합니다.
문제 분류명	문제은행에서 문제를 관리하기 위해 사용되며, 예시에 따라 문제를 분류하는 기준을 입력합니다. 실제 시험에서는 표시되지 않습니다.
문제 내용	출제할 문제를 입력합니다.
기본 점수	문제를 맞출 시 부여되는 점수를 입력합니다.
일반적인 피드백	모든 학생들에게 보여지는 피드백입니다. 학생들에게 해당 문제가 어떤 지식에 대해 묻고 있는지 알려주고 싶을 때 사용합니다.
정답 개수	단답만(1 개) / 다답 허용(2 개 이상)
보기 순서 섞기	보기 순서를 무작위로 나열합니다. (부정 행위 방지)
보기 형식	(1.,2.,3.) / (a.,b.,c.) / (i.,ii.,iii.) 등 보기 형식을 설정합니다.

[답]

보기	정답을 포함한 여러 개의 보기를 입력합니다. 보기의 점수인정비율을 설정합니다.
성적	<p>- 단답 문제: 정답의 점수인정비율은 ‘100%’, 오답의 점수인정비율을 ‘없음’으로 설정합니다.</p> <p>- 다답 허용 문제: 각 정답의 점수인정비율 합이 100%가 되어야 합니다. 점수인정비율 100%를 정답의 개수로 나누어 입력합니다.</p> <p>EX. 정답이 3 개일 경우, 각 정답의 점수인정비율은 33.33333%를 입력합니다.</p> <p>(참고) 오답의 점수반영비율을 ‘없음’으로 설정할 시, 정답과 오답을 같이 선택해도 정답이 모두 들어있으면 만점 처리 됩니다.</p> <p>(참고) 오답을 선택하면 무조건 0 점 처리하려고 할 경우, 오답의 점수반영비율을 -100%로 설정합니다.</p>

2) 서술형

문제에 대해 자유롭게 답변하는 에세이 형태의 문제 유형입니다.

문제를 등록할 때 미리 정답을 등록하지 않는 유형으로, 교수자 또는 채점자가 학습자의 답변을 검토하고 점수를 부여합니다.

자동 채점은 지원되지 않습니다.

- (1) 문제 분류명을 입력합니다.
- (2) ‘문제 내용’에 출제할 문제를 입력합니다.
- (3) 문제의 기본 점수를 설정합니다.
- (4) [저장] 버튼을 클릭합니다.

[기본]

카테고리	생성할 문제의 문제은행 카테고리를 설정합니다. 기본값은 현재 접속 중인 강의실의 문제은행이며, 강좌 카테고리를 선택합니다.
문제 분류명	문제은행에서 문제를 관리하기 위해 사용되며, 예시에 따라 문제를 분류하는 기준을 입력합니다. 실제 시험에서는 표시되지 않습니다.
문제 내용	출제할 문제를 입력합니다.
기본 점수	문제를 맞출 시 부여되는 점수를 입력합니다.
일반적인 피드백	모든 학생들에게 보여지는 피드백입니다. 학생들에게 해당 문제가 어떤 지식에 대해 묻고 있는지 알려주고 싶을 때 사용합니다.

[답안 선택사항]

답안 형식	HTML 편집기 / HTML 편집기(파일 선택 가능) / 일반 에디터 / 일반 에디터(폰트 크기 조정 불가능) / 인라인 텍스트(직접 입력) 없음
텍스트 입력	텍스트 편집기에 텍스트를 입력해야 하는지 여부를 결정합니다.
입력값 사이즈	학생 화면에서 보여질 답안 입력값 사이즈를 설정합니다.
파일 첨부 가능여부	파일 첨부 가능여부와 개수를 설정합니다.

[답안 양식]

답안 양식	답안 작성에 참고할 수 있도록 답안 작성 기준, 형식과 같은 내용을 입력합니다. ‘답안 양식’란에 입력한 내용은 실제 학생의 답안 입력창 상단에 나타납니다.
-------	---

3) 주관식 단답형

주어진 문제에 정해진 짧은 단어 또는 구(phrase)와 같은 답을 작성하여 제출하는 문제 유형입니다.

문항을 등록할 때 답을 같이 입력하여, 시험 종료 후 자동으로 채점이 되고 점수가 나타납니다.

- (1) 문제 분류명을 입력합니다.
- (2) ‘문제 내용’에 출제할 문제를 입력합니다.
- (3) 문제의 기본 점수를 설정합니다.
- (4) 정답을 입력하고 점수반영비율을 설정합니다.
- (5) [저장] 버튼을 클릭합니다.

[기본]

카테고리	생성할 문제의 문제은행 카테고리를 설정합니다. 기본값은 현재 접속 중인 강의실의 문제은행이며, 강좌 카테고리를 선택합니다.
문제 분류명	문제은행에서 문제를 관리하기 위해 사용되며, 예시에 따라 문제를 분류하는 기준을 입력합니다. 실제 시험에서는 표시되지 않습니다.
문제 내용	출제할 문제를 입력합니다.
기본 점수	문제를 맞출 시 부여되는 점수를 입력합니다.
일반적인 피드백	모든 학생들에게 보여지는 피드백입니다. 학생들에게 해당 문제가 어떤 지식에 대해 묻고 있는지 알려주고 싶을 때 사용합니다.
대소문자 구분 여부	알파벳 대소문자를 구분하여 정답을 적용할지를 결정합니다.

[답]

정답	정답을 입력합니다. (참고) 적어도 하나의 답안을 제시해야 합니다. 빈 칸으로 남겨진 답안은 사용되지 않습니다. (참고) ‘*’는 와일드카드로 어떤 문자로도 대치될 수 있습니다.
점수인정비율	정답의 점수인정비율을 설정합니다.

4) OX 형

주어진 문제의 참/거짓 여부를 선택하는 문제 유형입니다.

- (1) 문제 분류명을 입력합니다.
- (2) ‘문제 내용’에 출제할 문제를 입력합니다.
- (3) 문제의 기본 점수를 설정합니다.
- (4) 참/거짓 여부를 선택합니다.
- (5) [저장] 버튼을 클릭합니다.

[기본]

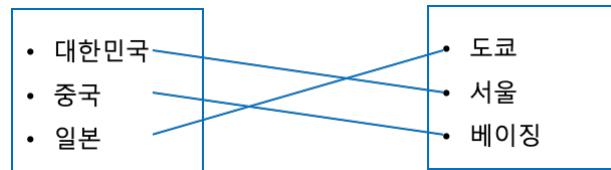
카테고리	생성할 문제의 문제은행 카테고리를 설정합니다. 기본값은 현재 접속 중인 강의실의 문제은행이며, 강좌 카테고리를 선택합니다.
문제 분류명	문제은행에서 문제를 관리하기 위해 사용되며, 예시에 따라 문제를 분류하는 기준을 입력합니다. 실제 시험에서는 표시되지 않습니다.
문제 내용	출제할 문제를 입력합니다.
기본 점수	문제를 맞출 시 부여되는 점수를 입력합니다.
일반적인 피드백	모든 학생들에게 보여지는 피드백입니다. 학생들에게 해당 문제가 어떤 지식에 대해 묻고 있는지 알려주고 싶을 때 사용합니다.
정답	참 / 거짓 여부를 선택합니다.

5) 짹찾기형

연관된 단어 찾기 문제이며, 서로 관련이 있는 문항-답, 보기-보기를 찾는 문제 유형입니다.

복수의 문제와 답을 출제하고, 학습자가 각 문제에 해당하는 답을 선택합니다.

EX. 각 나라와 수도를 연결하세요.



(1) 문제 분류명을 입력합니다.

(2) '문제 내용'에 출제할 문제를 입력합니다.

(3) 문제의 기본 점수를 설정합니다.

(4) 문제와 답을 입력합니다.

EX. 문제 1: 대한민국, 답 1: 서울 / 문제 2: 중국, 답 2: 베이징 / 문제 3: 일본, 답 3: 도쿄

(5) [저장] 버튼을 클릭합니다.

[기본]

카테고리	생성할 문제의 문제은행 카테고리를 설정합니다. 기본값은 현재 접속 중인 강의실의 문제은행이며, 강좌 카테고리를 선택합니다.
문제 분류명	문제은행에서 문제를 관리하기 위해 사용되며, 예시에 따라 문제를 분류하는 기준을 입력합니다. 실제 시험에서는 표시되지 않습니다.
문제 내용	출제할 문제를 입력합니다.
기본 점수	문제를 맞출 시 부여되는 점수를 입력합니다.
일반적인 피드백	모든 학생들에게 보여지는 피드백입니다. 학생들에게 해당 문제가 어떤 지식에 대해 묻고 있는지 알려주고 싶을 때 사용합니다.
순서 섞기	문제 순서를 무작위로 나열합니다. (부정 행위 방지)

[답]

문제/답	문제와 그에 대한 답을 입력합니다. (참고) 최소한 2 개의 문제와 3 개의 답안을 제시해야 합니다. 비어있는 문제에 대한 답을 제공하기 위해 별도의 오답을 제공할 수 있습니다. 내용이 들어있지 않은 문제 및 답안은 무시됩니다.
------	---

6) 빙칸 채우기형

문장 또는 문단을 제시하고 빙칸에 알맞은 답을 선택하거나 작성하는 문제 유형입니다.

EX. 대한민국의 수도는 {2:SHORTANSWER:=서울}이고,

{3:MULTICHOICE:=미국#OK~일본#Wrong~중국#Wrong}의 수도는 워싱턴이다.

문제 1 아직 답하지 않음 총 5.00점	대한민국의 수도는 <input type="text"/> 이고, <input type="text"/> 의 수도는 워싱턴이다.
------------------------------	--

(1) 문제 분류명을 입력합니다.

(2) ‘문제 내용’에 출제할 문제를 입력합니다.

EX. 대한민국의 수도는 {2:SHORTANSWER:=서울}이고,

{3:MULTICHOICE:=미국#OK~일본#Wrong~중국#Wrong}의 수도는 워싱턴이다.

(3) 문제 문장 복호 및 검증을 클릭하여 문제 내용에 입력한 빙칸 채우기 수식이 정확한지 확인합니다.

(4) [저장] 버튼을 클릭합니다.

[기본]

카테고리	생성할 문제의 문제은행 카테고리를 설정합니다. 기본값은 현재 접속 중인 강의실의 문제은행이며, 강좌 카테고리를 선택합니다.
문제 분류명	문제은행에서 문제를 관리하기 위해 사용되며, 예시에 따라 문제를 분류하는 기준을 입력합니다. 실제 시험에서는 표시되지 않습니다.
문제 내용	출제할 문제를 입력합니다. - 단답형: {기본점수(숫자):SHORTANSWER:=정답} - 선다형: {기본점수(숫자):MULTICHOICE:=정답#OK ~오답#Wrong} “ = ” 뒤의 보기가 정답입니다. “ ~ ” 는 보기를 구분합니다. “ # ” 뒤는 피드백을 의미합니다. EX. {1:MULTICHOICE:가나~=다라~마바~사야} 와 같이 작성하면 ‘다라’가 정답입니다. - 수치형: {기본점수(숫자):NUMERICAL:=정답:오차범위}
일반적인 피드백	모든 학생들에게 보여지는 피드백입니다. 학생들에게 해당 문제가 어떤 지식에 대해 묻고 있는지 알려주고 싶을 때 사용합니다.
문제 문장 복호 및 검증	문제에 입력한 빙칸 채우기 수식이 정확한지 확인합니다.

7) 수치형

주관식 단답형과 유사하지만 답을 숫자로만 작성하는 문제 유형입니다.

숫자에 한해 입력이 가능하며, 허용 오차범위 내인 경우 정확한 값이 아니더라도 정답으로 인정될 수 있습니다.

- (1) 문제 분류명을 입력합니다.
- (2) ‘문제 내용’에 출제할 문제를 입력합니다.
- (3) 문제의 기본 점수를 설정합니다.
- (4) 정답을 입력합니다.
- (5) [저장] 버튼을 클릭합니다.

[기본]

카테고리	생성할 문제의 문제은행 카테고리를 설정합니다. 기본값은 현재 접속 중인 강의실의 문제은행이며, 강좌 카테고리를 선택합니다.
문제 분류명	문제은행에서 문제를 관리하기 위해 사용되며, 예시에 따라 문제를 분류하는 기준을 입력합니다. 실제 시험에서는 표시되지 않습니다.
문제 내용	출제할 문제를 입력합니다.
기본 점수	문제를 맞출 시 부여되는 점수를 입력합니다.
일반적인 피드백	모든 학생들에게 보여지는 피드백입니다. 학생들에게 해당 문제가 어떤 지식에 대해 묻고 있는지 알려주고 싶을 때 사용합니다.

[답]

정답	정답, 정답으로 허용할 오차범위, 점수반영비율을 입력합니다.
----	-----------------------------------

[단위조정]

단위조정	채점 시, 단위를 포함할 것인지에 대해 결정합니다.
틀린 단위에 대한 감점	단위가 틀릴 경우, 감점 점수를 설정합니다.
단위 답이 다음과 같이 표시됩니다	단위가 표시되는 형식을 설정합니다.
단위 위치	오른쪽 / 왼쪽

[단위]

유닛	단위를 입력합니다.
----	------------

8) 설명

설명은 문제 유형이 아니라 퀴즈 내 설명 등의 부가적인 문구 및 이미지를 표시하는 유형입니다.
퀴즈 안내, 시작/종료 또는 사전 설명을 제공하는 등의 용도로 사용합니다.

- (1) 문제 분류명을 입력합니다.
- (2) ‘문제 내용’에 출제할 문제를 입력합니다.
- (3) [저장] 버튼을 클릭합니다.

[기본]

카테고리	생성할 문제의 문제은행 카테고리를 설정합니다. 기본값은 현재 접속 중인 강의실의 문제은행이며, 강좌 카테고리를 선택합니다.
문제 분류명	문제은행에서 문제를 관리하기 위해 사용되며, 예시에 따라 문제를 분류하는 기준을 입력합니다. 실제 시험에서는 표시되지 않습니다.
문제 내용	출제할 문제를 입력합니다.
일반적인 피드백	모든 학생들에게 보여지는 피드백입니다. 학생들에게 해당 문제가 어떤 지식에 대해 묻고 있는지 알려주고 싶을 때 사용합니다.

퀴즈 등록

(1) 퀴즈를 등록하려고 하는 주차/토픽을 선택합니다.

(2) 제목을 입력합니다.

The screenshot shows the 'Quiz Registration' page in the Cosmos LMS. On the left, there is a sidebar with various navigation options like '강의실 홈', '성적/출석관리', '수강생 할림', '기타 관리', '학습활동', '고급 설정', and '고급 강화 관리'. The main area has a breadcrumb path: 'Home / Cosmos LMS 활용 강좌'. A red circle labeled '1' highlights the '주차/토픽 선택' (Week/Topic Selection) section, which contains a dropdown menu set to '1주차 [3월2일 - 3월8일]'. Another red circle labeled '2' highlights the '제목' (Title) input field, which is currently empty. Below the title input is a rich text editor toolbar.

(3) 퀴즈 기간, 답안 제출 횟수를 설정합니다.

The screenshot shows the 'Quiz Duration Configuration' section of the registration page. A red circle labeled '3' highlights the '시작 일시' (Start Date) and '종료 일시' (End Date) fields, both of which are set to March 11, 2021, at 17:34. There is also a checkbox for '활성화' (Activation). Below these are '시간제한' (Time Limit) and '시간제한 초과 시' (If exceeded) settings. The '답안 제출 가능 횟수' (Number of submissions) is set to 1. The '성적' (Grade) section below includes a '카테고리 선택' (Category Selection) dropdown set to '별주 없음' (No Primary Subject).

(4) 피드백 표시에서 각 피드백 항목을 공개할 것인지 여부를 설정합니다.

(5) [저장] 버튼을 클릭합니다.

4

▼ 피드백 표시

용시 각 단계에서 학습자에게 제공할 정보를 선택할 수 있습니다.

<p>용시 중</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> 응시내역 <input type="checkbox"/> 정답여부 <input type="checkbox"/> 점수 <input type="checkbox"/> 구체적 피드백 <input type="checkbox"/> 일반적인 피드백 <input type="checkbox"/> 정답 <input type="checkbox"/> 전반적인 피드백 	<p>용시 직후</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> 응시내역<input type="checkbox"/> 정답여부<input type="checkbox"/> 점수<input type="checkbox"/> 구체적 피드백<input type="checkbox"/> 일반적인 피드백<input type="checkbox"/> 정답<input type="checkbox"/> 전반적인 피드백	<p>용시 후 퀴즈 마감 전</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> 응시내역<input type="checkbox"/> 정답여부<input type="checkbox"/> 점수<input type="checkbox"/> 구체적 피드백<input type="checkbox"/> 일반적인 피드백<input type="checkbox"/> 정답<input type="checkbox"/> 전반적인 피드백
---	---	--

위조 마감 이후

- 응시내역
- 정답여부
- 점수
- 구체적 피드백
- 일반적인 피드백
- 정답
- 전반적인 피드백

▶ 전반적인 피드백

▶ 기타 설정

▶ 접근 제한

5 저장 후 확인 취소

이 양식에는 로 표시된 필수 항목이 있습니다.

퀴즈 편집 - 퀴즈에 문제 추가

주차에 등록된 퀴즈를 클릭한 후, [퀴즈 편집] 버튼을 클릭합니다.

(참고) 좌측 메뉴 '퀴즈 관리 > 퀴즈 편집' 을 클릭하여 이동할 수 있습니다.

The screenshot shows the 'Quiz Edition' section of the Cosmos LMS interface. On the left, there is a sidebar with various navigation options like '강의실 홈', '학습활동', '고급 설정', and '퀴즈 관리'. The main content area is titled '중간고사' (Midterm Exam). It displays the quiz details: '답안 제출 가능 횟수: 1', '시작일시: 2021-01-11 18:00', and '종료일시: 2021-01-11 19:00'. A message box states '추가된 문제가 없습니다. '퀴즈 편집'을 클릭하여 문제를 추가하세요.' (No additional problems have been added. Click 'Quiz Edition' to add problems.). Below this message are two buttons: '퀴즈 편집' (Quiz Edition) and '강좌로 돌아가기' (Return to Course). The 'Quiz Edition' button is highlighted with a red box.

문제은행으로부터

문제은행에서 문제를 먼저 등록한 후, 퀴즈 내에서 문제은행에 등록된 문제를 추가합니다.

- (1) '추가'를 클릭합니다.
- (2) '+ 문제은행으로부터'를 클릭합니다.
- (3) 카테고리 선택하고 문제를 선택한 후 [선택한 문제를 퀴즈에 추가] 버튼을 클릭합니다.

The screenshot shows the 'Quiz Edition' modal window. The left side of the window has a sidebar with '퀴즈 편집' (Quiz Edition), '출제', and '파일' tabs. The main area is titled '문제은행으로부터' (From Question Bank) and shows a dropdown menu '카테고리 선택' with '중간고사 (5)' selected. To the right, there are sections for '최고점수' (Maximum Score) set to '10.00' and '저장' (Save). Below these are three buttons: '문제 석기' (Add Problem), '신규 문제' (New Problem), and '문제은행으로부터' (From Question Bank). A red circle labeled '1' is over the '문제 석기' button. A red circle labeled '2' is over the '문제은행으로부터' button. A red circle labeled '3' is over the '선택한 문제를 퀴즈에 추가' (Add Selected Problem to Quiz) button at the bottom. The central area lists five questions from the midterm exam category, each with a checkbox and a question number.

✚ 퀴즈 편집

강의실 홈 / 코스모스 LMS 활용 강좌 / 중간고사 / 퀴즈 편집

퀴즈 편집: 중간고사

출제 문제 수: 5 | 퀴즈상태: 진행 (2021/01/11 19:00 예 종료)

페이지 재설정 여러 문제 선택

페이지 1
1-01 상황학습 교수설계 원리에 대한 설명으로 옮지 않은 것은?

페이지 2
1-02 다음 중 구성주의에 대한 설명 중 옳은 것은?

페이지 3
1-03 다음 중 일맞게 짹 지어지지 않은 것은?

페이지 4
1-04 다음 중 일맞게 짹 지어지지 않은 것은?

페이지 5
1-05 인지주의 학습이론에서 말하는 부호화 과정에 해당되지 않는 것은?

최고점수 10.00 저장
총점: 5.00

문제 선파 추가

1.00

1.00

1.00

1.00

1.00

① 최고 점수는 학생이 받을 수 있는 퀴즈의 최고 점수로, 성적부에 반영되는 점수입니다. 총점은 각 문제 배점의 총합입니다.

(참고) 퀴즈의 최고점수와 총점은 다를 수 있습니다. 이 때, 총점과 최고점수 비율에 맞춰 자동으로 최고점수가 계산됩니다.

② 문제 순서를 정해진 순서없이 무작위로 나타나게 합니다.

③ 문제 미리보기 및 삭제할 수 있으며, 배점을 변경할 수 있습니다.

④ 퀴즈 응시 화면 한 페이지에 표시될 문제 개수를 설정할 수 있고, 여러 문제를 선택하여 삭제할 수 있습니다.

퀴즈 채점

주차에 등록된 퀴즈를 클릭한 후, [응시: *명] 버튼을 클릭합니다.

(참고) 좌측 메뉴 '퀴즈 관리 > 결과' 를 클릭하여 이동할 수 있습니다.

강의실 홈 | 코스모스 LMS 활용 강좌 / 중간고사

중간고사

답안 제출 가능 횟수: 1
종료일시: 2021-01-11 19:00

응시: 2

강좌로 돌아가기

서술형 문제가 포함되어 있으면 학생의 퀴즈 성적이 '미채점'으로 표시됩니다.

서술형 문제는 문제를 등록할 때 미리 정답을 등록하지 않기 때문에, 교수자 또는 채점자가 학습자의 답변을 검토하고 점수를 부여합니다.

(1) '미채점'을 클릭합니다.

강의실 홈 | 코스모스 LMS 활용 강좌 / 중간고사 / 결과 / 성적

중간고사

응시: 2

▶ 퀴즈 보고서 포함내역

▶ 보고서 설정

모두 펼치기

모두 재채점 전체 모의 재채점

이 퀴즈에서는 사용자당 단 한번의 시도만 허용됩니다.

표 상의 데이터 다운로드 형식: CSV 형식 디아트

테이블 옵션 초기화

	이름	학번	진행 상황	시작 일시	종료 일시	소요 시간	성적/10.00
<input type="checkbox"/>	김학생 응시내역 검토	coursemos01	종료됨	2021-01-11 19:33	2021-01-11 19:35	1 분	1 미채점
<input type="checkbox"/>	이학생 응시내역 검토	coursemos02	종료됨	2021-01-11 19:37	2021-01-11 19:37	26 초	미채점
	전체 평균						-

(2) [댓글 작성 또는 점수 덮어쓰기] 버튼을 클릭합니다.

The screenshot shows the Kosem LMS interface. On the left, there is a sidebar with various icons and sections like '문항 선택' (Question Selection), '한 문제씩 검토' (Check one question at a time), '검토 완료' (Review completed), '강의실 품' (Classroom items), '강의정보' (Course information), '성적/출석관리' (Grades/Attendance management), '수강생 알림' (Student notifications), and '기타 관리' (Other management). A red circle labeled '2' highlights the '검토 완료' button. In the center, a student profile for '김학생' is shown with details: 시작 일시 (Start time: 2021-01-11 19:33), 진행 상황 (Status: 종료됨), 완료 일시 (Completion time: 2021-01-11 19:35), 소요시간 (Duration: 1 분 26 초), and 성적 (Grade: 미채점). Below this, a question detail page for '문제 1' (Question 1) is displayed. The question text is: '구성주의에 대해 설명하시오.' (Explain what Constructivism is.). The answer provided is: '교육심리학이나 교수설계에서 구성주의는 인간이 자신의 경험으로부터 지식과 의미를 구성해낸다는 이론이다. 교육학에서는 피교육자들이 교육을 받을 때, 학습 이전의 개념을 토대로 학습이 진행된다는 의미가 된다. 그에 따르면, 교사의 역할은 피교육자가 사실이나 생각을 발견할 수 있도록 돕는 것이 된다.' (Constructivism is a theory that humans construct knowledge from their own experiences. In education, it means that learners construct knowledge based on their previous experiences. Therefore, teachers' roles are to help students discover facts or ideas on their own.). A red circle labeled '2' highlights the '댓글 작성 또는 점수 덮어쓰기' (Comment or score overwrite) button at the bottom of the question detail page.

(3) 점수를 입력하고 [저장] 버튼을 클릭합니다.

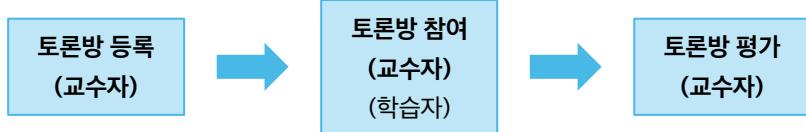
The screenshot shows the Kosem LMS interface. At the top, a message box displays: '구성주의에 대해 설명하시오.' (Explain what Constructivism is.) and '교육심리학이나 교수설계에서 구성주의는 인간이 자신의 경험으로부터 지식과 의미를 구성해낸다는 이론이다. 교육학에서는 피교육자들이 교육을 받을 때, 학습 이전의 개념을 토대로 학습이 진행된다는 의미가 된다. 그에 따르면, 교사의 역할은 피교육자가 사실이나 생각을 발견할 수 있도록 돕는 것이 된다.' (Constructivism is a theory that humans construct knowledge from their own experiences. In education, it means that learners construct knowledge based on their previous experiences. Therefore, teachers' roles are to help students discover facts or ideas on their own.). Below this, a toolbar for '댓글' (Comment) includes icons for bold, italic, underline, etc. A red circle labeled '3' highlights the '표기(점수)' (Grade entry) field, which contains '1.00 중' (1.00 out of). In the bottom section, a table titled '응답 이력' (Response history) lists three entries:

단계	일시	행동	상태	점수
1	2021/01/11 19:33	시작함	아직 답하지 않음	
2	2021/01/11 19:34	저장됨	작성한 답변이 저장되었습니다.	
3	2021/01/11 19:35	퀴즈 응시가 완료되었습니다.	풀이 완료	

At the bottom, there are two buttons: '저장' (Save) and '취소' (Cancel).

토론방

특정 주제에 대해 온라인으로 토론을 진행합니다.



토론방 등록

(1) 토론방을 등록하려고 하는 주차/토픽을 선택합니다.

(2) 제목을 입력합니다.

(3) 토론방 유형을 선택합니다.

- **일반 형식**: 기본 설정으로, 자유롭게 주제와 의견을 작성할 수 있는 토론

- **블로그 형식**: 블로그 형식으로 자유롭게 글을 작성하는 토론

- **단독 주제 형식**: 교수자가 주제를 제시하고, 학습자는 이 주제에 대한 의견을 남기는 토론

(참고) 단독 주제 형식은 기본 > '설명'에 토론 주제를 입력합니다.

- **1인 1주제 형식**: 각각 1개 주제를 등록하고, 서로 의견을 주고 받는 토론

- **질의응답 형식**: 제시된 주제에 학습자가 답변을 남기면 다른 학습자의 답변을 볼 수 있는 토론

The screenshot shows the '새 토론방 추가하기' (Create New Forum) form. Step 1 highlights the '주차/토픽 선택' dropdown where '1주차 [3월2일 - 3월8일]' is selected. Step 2 highlights the '제목' input field. Step 3 highlights the '토론방 유형' dropdown set to '일반 형식'.

(4) 토론방 활동을 성적에 반영하려고 할 경우, 평가의 집계유형을 설정합니다.

(5) [저장] 버튼을 클릭합니다.

▼ 성적

Grade ⓘ

유형 점수 ▾

최고 점수 100

체점 방식 ⓘ 점수 입력 ▾

카테고리 선택 ⓘ 범주 없음 ▾

통과 점수 ⓘ

▶ 기타 설정

▶ 접근 제한

5 [저장 후 확인] 취소

이 양식에는 ⓘ 표시된 필수 항목이 있습니다.

토론방 참여

1) 주제글 쓰기

(1) [주제글쓰기] 버튼을 클릭합니다.

제목	작성자	최종 활동 시간	답변 수	구독하기
☆ 국내 의과대학의 교육 방식	오학생	15 1월 2021	0	<input type="checkbox"/>
☆ PBL vs 기존수업	최학생	15 1월 2021	3	<input type="checkbox"/>
☆ 일상생활에 반영은?	박학생	15 1월 2021	1	<input type="checkbox"/>
☆ 문제중심학습과 프로젝트기반학습의 차이	이학생	15 1월 2021	1	<input type="checkbox"/>
☆ 구성주의에 대한 질문	김학생	15 1월 2021	0	<input type="checkbox"/>

(2) 제목, 내용을 입력하고 [등록하기] 버튼을 클릭합니다.

(참고) 글이 등록되면 30 분 내에 글을 수정할 수 있습니다. 이후 글 수정이 불가능합니다.

제목 *

내용 *

2 등록하기 취소 고급

2) 답변 등록

토론방의 주제글을 클릭한 후, 답변 등록 을 클릭하여 답변을 등록합니다.

(참고) 글이 등록되면 30 분 내에 글을 수정할 수 있습니다. 이후 글 수정이 불가능합니다.

The screenshot shows a user interface for managing a discussion board. On the left, there's a sidebar with various navigation links like '강의실 흙', '강의정보', '성적/출석관리', '수강생 알림', '기타 관리', '학습활동', '고급 설정', '토론방 관리', and '고급 강화 관리'. The main content area has a breadcrumb navigation: '홈 / 코스모스 LMS 활동 강좌 / 1주차 토론 / PBL vs 기존수업'. A blue header bar at the top says '1주차 토론' and 'PBL vs 기존수업'. Below it, a sub-header says '◀ 일상생활에 반영은?' and '국내 의과대학의 교육 방식 ►'. The main content area contains a reply form with three numbered steps: 1. '주제를 중심으로 보기' (highlighted with an orange box), 2. '이 주제 옮기기...' (highlighted with an orange box), and 3. '옮기기' (highlighted with an orange box). The text area for the reply starts with '수업을 통해 PBL의 장점을 확실히 알았지만, 여전히 의문점이 있습니다.' and continues with two numbered points. Step 1 discusses the benefits of PBL and its impact on learning. Step 2 discusses the challenges of applying PBL to traditional subjects. The reply ends with '이에 대해 PBL에서 준비해놓은 대처방안은 무엇이 있을까요?? 혹은 관심있는 사람에게 관심이 있도록 하는 수업설계방식이 존재할까요??'. At the bottom of the reply form, there are buttons for 'Permalink', '수정', '삭제', and '답변 등록'. The right side of the page features large green buttons labeled '주제글' and '답변'. Below the reply form, there are three more sections of replies from other users, each with its own timestamp and profile picture. The first reply is from '회신: PBL vs 기존수업 2021-01-15 10:41 김 학생' with the text '1. 한 수업에서 다른 지식의 양은 기본 수업이 많을 수 있을 것입니다. 하지만, 학생들이 배우는(경제로 머리에 남는) 지식의 양을 비교해 보았을 때는 PBL의 방식이 더 많을 것이라고 생각합니다. 저치가 하는 플립러닝 수업만 보기도, 교수에게 수업받는 방식보다 같은 질문하고 답변하고 이야기하면서 수업을 진행할 때 수업과 관련된 다양한 지식을 더 쉽게 배울 수 있는 것 같습니다.' and buttons for 'Permalink', '원글 보기', '수정', '분리하여 새 주제로 등록', '삭제', and '답변 등록'. The second reply is from '회신: PBL vs 기존수업 2021-01-15 10:42 김 학생' with the text '2. 꼭 문제를 자료으로만 제시하지 않을 수도 있을 것 같아요. 스마트 기기를 이용하여 동영상이나 다양한 콘텐츠로 문제를 제시할 수 있다고 생각합니다.' and buttons for 'Permalink', '원글 보기', '수정', '분리하여 새 주제로 등록', '삭제', and '답변 등록'. The third reply is from '회신: PBL vs 기존수업 2021-01-15 10:44 오 학생' with the text '다수의 학생에게 pbl을 적용하면 단일의 학습효과가 통계적으로는 높아질것 같습니다. 다만 저는 기존수업으로도 지식을 잘 흡수할 수 있는 기반을 가졌기 때문에, 최대한 그 시간에 많은걸 배우길 회망하기 때문에 기존수업방식을 선호할것 같습니다.' and buttons for 'Permalink', '원글 보기', '수정', '분리하여 새 주제로 등록', '삭제', and '답변 등록'. At the very bottom, there's a footer bar with '◀ 일상생활에 반영은?' and '국내 의과대학의 교육 방식 ►'.

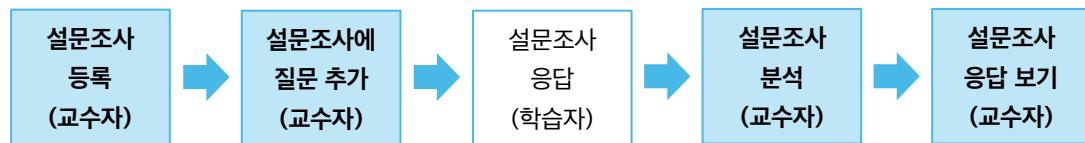
① 토론글 수정 및 삭제 등의 설정을 할 수 있습니다.

- **Permalink:** 특정 토론글에 할당된 URL 을 의미합니다. Permalink 를 클릭하면 해당 글에 강조 표시되고, 주소창에 해당 글의 URL 이 표시됩니다. URL 을 복사 붙여넣기 하여 다른 사람과 쉽게 특정 토론글을 공유할 수 있습니다.
- **원글 보기:** 해당 글의 원글에 강조 표시됩니다.
- **수정:** 토론글을 수정합니다.
- **분리하여 새 주제로 등록:** 답변 글을 새로운 주제글로 등록합니다.
- **삭제:** 토론글을 삭제합니다.
- **답변 등록:** 토론글의 답변을 등록합니다.

- ② 주제글의 답변 정렬 형식을 설정합니다.
- 주제글 중심으로 보기 / 글 목록으로 보기 / 오래된 순으로 보기 / 최근 순으로 보기
- ③ 강의실에 등록된 다른 토론방으로 주제글을 옮길 수 있습니다.

설문조사

어떤 주제에 대한 의견을 조사하고 통계 자료를 얻을 수 있습니다.



설문조사 등록

(1) 설문조사를 등록하려고 하는 주차/토픽을 선택합니다.

(2) 제목을 입력합니다.

The screenshot shows the 'Survey Creation' page in the Cosmos LMS. On the left, there's a sidebar with icons for '강의정보', '성적/출석관리', '수강생 알림', '기타 관리', and '학습활동'. Under '학습활동', there's a button labeled '학생 화면 보기'. The main area has a breadcrumb navigation: 'Home / Cosmos LMS 활용 강좌'. Below it, a message says '새 설문조사 을/를 1주차 [3월2일 - 3월8일]에 추가하기' with a '모두 펼치기' link. There are two numbered circles with red outlines: circle 1 points to a dropdown menu titled '주차/토픽 선택' containing '1주차 [3월2일 - 3월8일]'; circle 2 points to an input field labeled '제목' which contains the number '1'.

- (3) 설문조사 기간을 설정합니다.
(4) 사용자 이름 기록(익명 / 기명)을 설정합니다.
(5) [저장] 버튼을 클릭합니다.

The screenshot shows a survey configuration page with three main sections:

- 3** **이용 기간 설정**: Set the survey period. The start date is 2021.11.20 and the end date is 2021.11.08. The "활성화" (Activation) checkbox is checked.
- 4** **설문조사 방법**: Set the respondent method. The "사용자 이름 기록" dropdown is set to "익명". Other options include "여러번 제출 허용" (Allow multiple submissions) and "설문 문항에 자동 번호 부여" (Assign automatic numbers to survey questions).
- 5** **저장 후 확인**: Save and confirm. A note at the bottom states: "이 양식에는 ①로 표시된 필수 항목이 있습니다."

설문 편집 - 설문조사에 질문 추가

설문조사 내에 다양한 유형의 질문을 추가합니다.

(1) 주차에 등록된 설문조사를 클릭한 후, ‘설문 편집’ 탭을 클릭합니다.

(2) ‘활동에 질문 추가’에서 질문 유형을 선택합니다.

The screenshot shows the 'Survey Edit' interface. On the left is a sidebar with icons for 'Student Record', 'Class Information', 'Attendance/Leave Management', 'Attendance Log', 'Other Management', 'View Students', and 'Grade Settings'. The main area has tabs for 'Explanation', 'Survey Edit' (which is highlighted with a red circle labeled '1'), 'Survey List', 'Analysis', and 'Answer View'. A sub-menu titled 'Survey Edit' is open under 'Survey List', showing options like 'Question Type Selection...', 'Question List...', 'Question List by Grade...', 'Question List by Subject...', 'Question List by Author...', 'Question List by Date...', 'Question List by Status...', and 'Question List by Grade...'. A red circle labeled '2' highlights the 'Question Type Selection...' option.

(3) 질문을 입력하고 [질문 저장] 버튼을 클릭합니다. (EX. 긴 문장 답안 선택)

The screenshot shows the 'Survey Edit' interface with the 'Survey List' tab selected. A red box highlights the 'Long Sentence Answer' section. It includes fields for 'Question Type' (checkbox for 'Fill-in-the-blank'), 'Question' (text input field), 'Label Type' (dropdown menu), 'Width' (dropdown menu set to 30), 'Height' (dropdown menu set to 5), and 'Order' (dropdown menu set to 1). At the bottom are two buttons: a blue 'Save Question' button with a red circle labeled '3' and a white 'Cancel' button.

1) 논술형(긴 문장 답안)

문장 형태로 응답하는 질문 유형입니다.

필수	체크 시, 설문 참여자는 해당 질문에 필수로 응답해야 합니다.
질문	질문을 입력합니다.
표지	의존성 항목 활용 시, 해당 질문을 확인할 수 있는 번호를 입력합니다.
넓이	입력창의 넓이를 설정합니다.
길이(줄 개수)	입력창의 길이를 설정합니다.
의존성 항목	표지(기준이 되는 질문)를 선택합니다. <i>(참고) 의존성 항목은 표지가 설정된 문항이 있는 경우에 표시되는 설정입니다.</i>
의존값	의존성 항목의 질문에서 선택한 응답을 입력합니다. <i>(참고) 의존값은 표지가 설정된 문항이 있는 경우에 표시되는 설정입니다.</i>
순서	해당 질문의 순서를 설정합니다. <i>(참고) 문항 번호가 아닌 페이지 나눔, 표지 등을 포함한 순서입니다.</i>

2) 단답형(간단한 텍스트 답안)

단어 형태로 응답하는 질문 유형입니다.

필수	체크 시, 설문 참여자는 해당 질문에 필수로 응답해야 합니다.
질문	질문을 입력합니다.
표지	의존성 항목 활용 시, 해당 질문을 확인할 수 있는 번호를 입력합니다.
입력창 넓이	입력창의 넓이를 설정합니다.
허용 최대 문자 수	입력 가능한 최대 문자 수를 설정합니다.
의존성 항목	표지(기준이 되는 질문)를 선택합니다. <i>(참고) 의존성 항목은 표지가 설정된 문항이 있는 경우에 표시되는 설정입니다.</i>
의존값	의존성 항목의 질문에서 선택한 응답을 입력합니다. <i>(참고) 의존값은 표지가 설정된 문항이 있는 경우에 표시되는 설정입니다.</i>
순서	해당 질문의 순서를 설정합니다. <i>(참고) 문항 번호가 아닌 페이지 나눔, 표지 등을 포함한 순서입니다.</i>

3) 선다형

여러 개의 선택지 중 1개 또는 다수를 선택할 수 있는 질문 유형입니다.

필수	체크 시, 설문 참여자는 해당 질문에 필수로 응답해야 합니다.
질문	질문을 입력합니다.
표지	의존성 항목 활용 시, 해당 질문을 확인할 수 있는 번호를 입력합니다.
선다형 응답 유형	1개 선택(라디오 버튼) / 1개 선택(드롭다운 메뉴) / 복수응답
정렬	선택지의 정렬 방식을 설정합니다.
응답하지 않은 항목을 분석에서 제외	'예'를 선택 시, 설문조사 참여자가 문항에 응답하지 않으면 분석 대상에서 제외됩니다.
선택지 입력	선택지에 들어갈 항목을 한 줄에 한 개씩 입력합니다.
의존성 항목	표지(기준이 되는 질문)를 선택합니다. <i>(참고) 의존성 항목은 표지가 설정된 문항이 있는 경우에 표시되는 설정입니다.</i>
의존값	의존성 항목의 질문에서 선택한 응답을 입력합니다. <i>(참고) 의존값은 표지가 설정된 문항이 있는 경우에 표시되는 설정입니다.</i>
순서	해당 질문의 순서를 설정합니다. <i>(참고) 문항 번호가 아닌 페이지 나눔, 표지 등을 포함한 순서입니다.</i>

4) 선다형(등급)

만족도 조사와 같이 일정한 등급으로 나열된 선택지로 구성된 질문 유형입니다.

필수	체크 시, 설문 참여자는 해당 질문에 필수로 응답해야 합니다.
질문	질문을 입력합니다.
표지	의존성 항목 활용 시, 해당 질문을 확인할 수 있는 번호를 입력합니다.
선다형 응답 유형	1개 선택(라디오 버튼) / 1개 선택(드롭다운 메뉴) / 복수응답
정렬	선택지의 정렬 방식을 설정합니다.
응답하지 않은 항목을 분석에서 제외	'예'를 선택 시, 설문조사 참여자가 문항에 응답하지 않으면 분석 대상에서 제외됩니다.
선택지 입력	선택지에 들어갈 항목을 한 줄에 한 개씩 입력합니다. 이때, '숫자/항목' 형태로 등급을 표시하여 입력합니다. EX. 1/전혀 그렇지 않다 2/그렇지 않다 3/보통이다 4/그렇다 5/매우 그렇다
의존성 항목	표지(기준이 되는 질문)를 선택합니다. (참고) 의존성 항목은 표지가 설정된 문항이 있는 경우에 표시되는 설정입니다.
의존값	의존성 항목의 질문에서 선택한 응답을 입력합니다. (참고) 의존값은 표지가 설정된 문항이 있는 경우에 표시되는 설정입니다.
순서	해당 질문의 순서를 설정합니다. (참고) 문항 번호가 아닌 페이지 나눔, 표지 등을 포함한 순서입니다.

5) 숫자 답

정해진 숫자 범위 내에서 응답하는 질문 유형입니다.

필수	체크 시, 설문 참여자는 해당 질문에 필수로 응답해야 합니다.
질문	질문을 입력합니다.
표지	의존성 항목 활용 시, 해당 질문을 확인할 수 있는 번호를 입력합니다.
최소값	지정한 숫자 범위 중 최소값인 수를 입력합니다.
최대값	지정한 숫자 범위 중 최대값인 수를 입력합니다.
의존성 항목	표지(기준이 되는 질문)를 선택합니다. <i>(참고) 의존성 항목은 표지가 설정된 문항이 있는 경우에 표시되는 설정입니다.</i>
의존값	의존성 항목의 질문에서 선택한 응답을 입력합니다. <i>(참고) 의존값은 표지가 설정된 문항이 있는 경우에 표시되는 설정입니다.</i>
순서	해당 질문의 순서를 설정합니다. <i>(참고) 문항 번호가 아닌 페이지 나눔, 표지 등을 포함한 순서입니다.</i>

6) 페이지 나눔

문항과 문항 사이에 추가하여 페이지를 구분합니다.

페이지 나눔을 사용하지 않으면 모든 문항이 한 페이지에 표시됩니다.

7) 표지

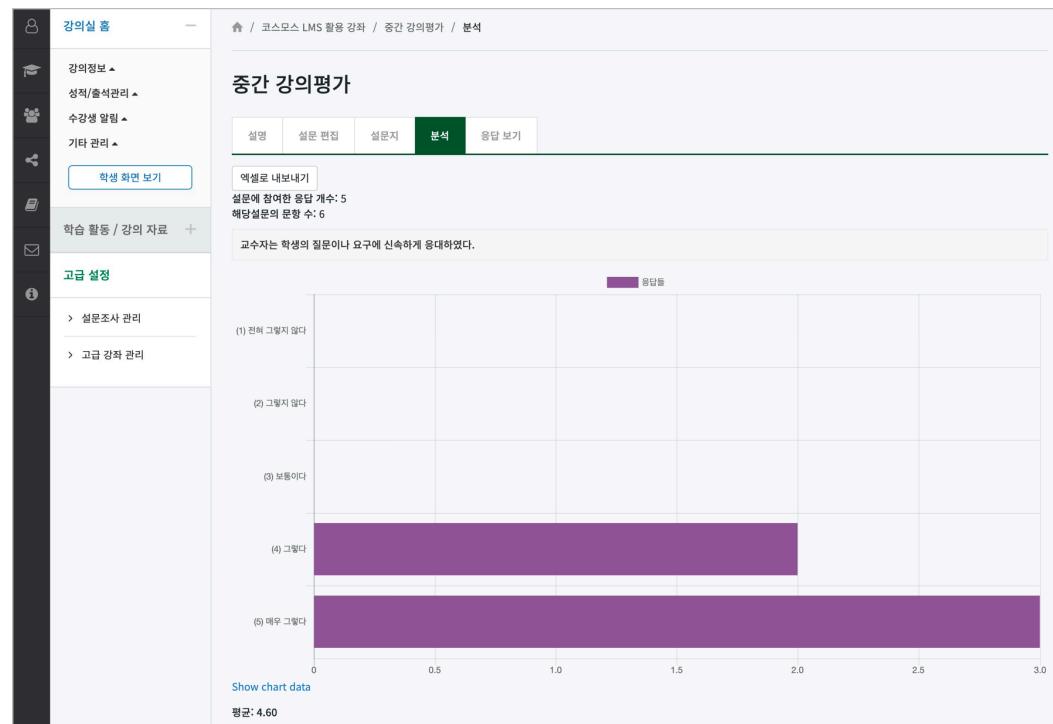
설문조사의 시작, 종료 또는 문항 사이에 부가적인 설명이 필요한 경우 표지를 활용합니다.

내용	화면에 표시될 내용을 입력합니다.
의존성 항목	표지(기준이 되는 질문)를 선택합니다. (참고) 의존성 항목은 표지가 설정된 문항이 있는 경우에 표시되는 설정입니다.
의존값	의존성 항목의 질문에서 선택한 응답을 입력합니다. (참고) 의존값은 표지가 설정된 문항이 있는 경우에 표시되는 설정입니다.
순서	해당 질문의 순서를 설정합니다. (참고) 문항 번호가 아닌 페이지 나눔, 표지 등을 포함한 순서입니다.

설문조사 분석

'분석' 탭에서 설문조사 응답에 대한 분석 결과를 제공합니다. 응답 내용, 응답 개수, 응답 비율, 평균 등을 확인할 수 있습니다.

EX. 선다형(등급) 질문 유형에 대한 분석 결과입니다.



EX. 수치형, 단답형, 논술형 질문 유형에 대한 분석 결과입니다.



설문조사 응답 보기

'응답 보기' 탭에서 개인별 응답 내용을 확인하고, 엑셀로 다운로드 받을 수 있습니다.

익명 설문조사는 응답 내용만 확인할 수 있으며, 기명 설문조사는 사용자 정보, 날짜, 응답 내용을 확인할 수 있습니다.

(참고) 기명 설문조사의 경우 '응답 안한 사람 보기' 탭에서 응답하지 않은 사용자를 확인할 수 있습니다.

EX. 익명 설문조사

The screenshot shows the 'Anonymous Survey Response View' page. On the left, there's a sidebar with navigation links: 강의정보 ▾, 성적/출석관리 ▾, 수강생 알림 ▾, 기타 관리 ▾, 학생 화면 보기, and 학습활동 +. Under '학습활동', there are two sections: 고급 설정, 설문조사 관리, and 고급 강좌 관리. The main content area has a title '중간 강의평가' and a tab bar with 설명, 질문 편집, 질문지들, 분석, and 응답 보기 (which is highlighted). Below this is a section titled '익명 응답' with a table of survey results. The table has columns for 응답 수 (Response Count), 질문 (Question), 응답 (Response), 점수 (Score), and 시간 (Time). The last column contains a link to download the data as a CSV file. At the bottom right of the table, there's a note about sharing responses.

응답 수	교수자는 학생의 질문이나 요구에 신속하게 응대하였다.	수업 시 가장 많이 활용한 학습기기는 무엇입니까?	이 수업의 학습내용은 수업의 주제와 교육목표를 고려해볼 때 적절했다. (1~5)	해당 교과목을 예습하는데 걸린 시간은 평균 몇 시간을 할애하였나요?	강의에 대해 개선 되어야 할 부분을 기재해주세요.
응답 수: 1	그렇다	컴퓨터(데스크톱)	5	1시간	수업 시간에 서로의 의견을 더 많이 공유할 수 있는 기회가 있으면 좋을 것 같습니다.
응답 수: 2	그렇다	컴퓨터(데스크톱)	3	30분	
응답 수: 3	매우 그렇다	스마트폰	4	1시간	
응답 수: 4	매우 그렇다	노트북	5	2시간	없습니다.
응답 수: 5	매우 그렇다	스마트폰	4	2시간	

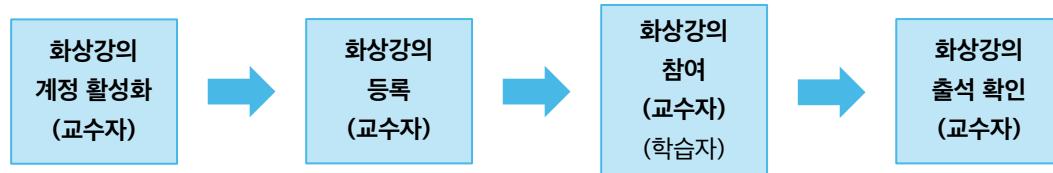
EX. 기명 설문조사

The screenshot shows the 'Signed Survey Response View' page. The sidebar is identical to the previous one. The main content area has a title '중간 강의평가' and a tab bar with 설명, 질문 편집, 질문지들, 분석, 응답 보기 (highlighted), and 응답 안한 사람 보기. Below this is a section titled '익명 기록 없음'. The main content area displays a table of survey results for five students. Each row includes the student's photo, name, date, response, device used, score, time, and a note about sharing responses. There is also a download link for the data.

사진	이름	날짜	교수자는 학생의 질문이나 요구에 신속하게 응대하였다.	수업 시 가장 많이 활용한 학습기기는 무엇입니까?	이 수업의 학습내용은 수업의 주제와 교육목표를 고려해볼 때 적절했다. (1~5)	해당 교과목을 예습하는데 걸린 시간은 평균 몇 시간을 할애하였나요?	강의에 대해 개선 되어야 할 부분을 기재해주세요.
	김학생	2021-01-19 15:47	그렇다	컴퓨터(데스크톱)	5	1시간	수업 시간에 서로의 의견을 더 많이 공유할 수 있는 기회가 있으면 좋을 것 같습니다.
	박학생	2021-01-19 16:45	매우 그렇다	스마트폰	4	1시간	
	오학생	2021-01-19 16:44	매우 그렇다	노트북	5	2시간	없습니다.
	이학생	2021-01-19 15:47	그렇다	컴퓨터(데스크톱)	3	30분	
	최학생	2021-01-19 15:49	매우 그렇다	스마트폰	4	2시간	

화상강의(ZOOM)

ZOOM 화상강의를 개설하여 학생과 비대면으로 강의를 진행합니다.



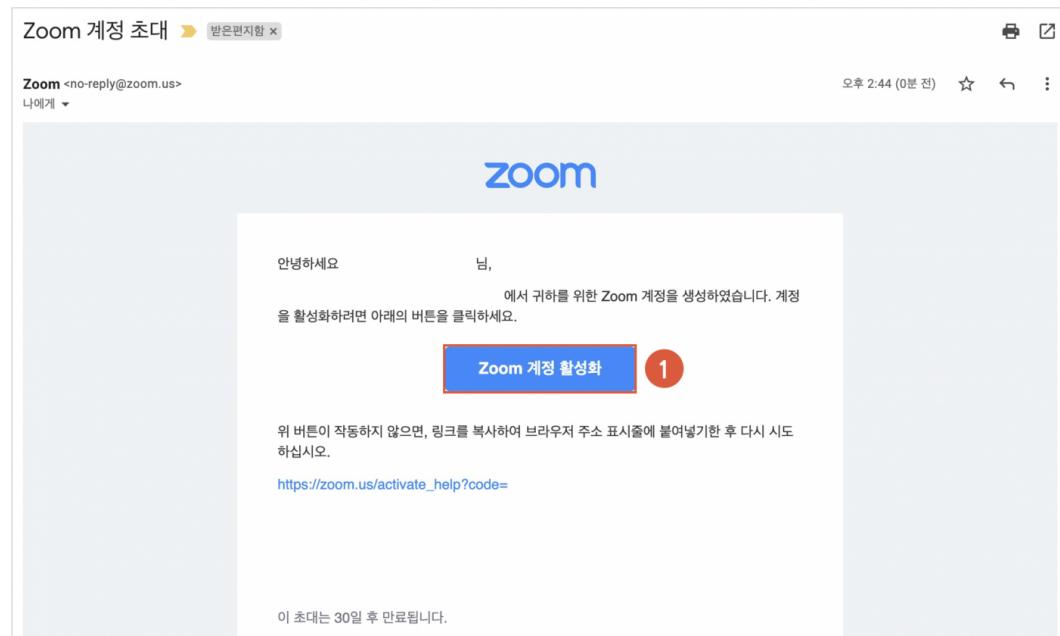
화상강의 계정 활성화

ZOOM에서 학사 포털에 입력된 이메일로 초대장을 발송합니다. 초대장을 열어 활성화 버튼을 클릭한 후, 계정을 활성화합니다.

(참고) 학사 포털에 입력된 이메일과 ZOOM이 활성화된 이메일이 일치해야 합니다.

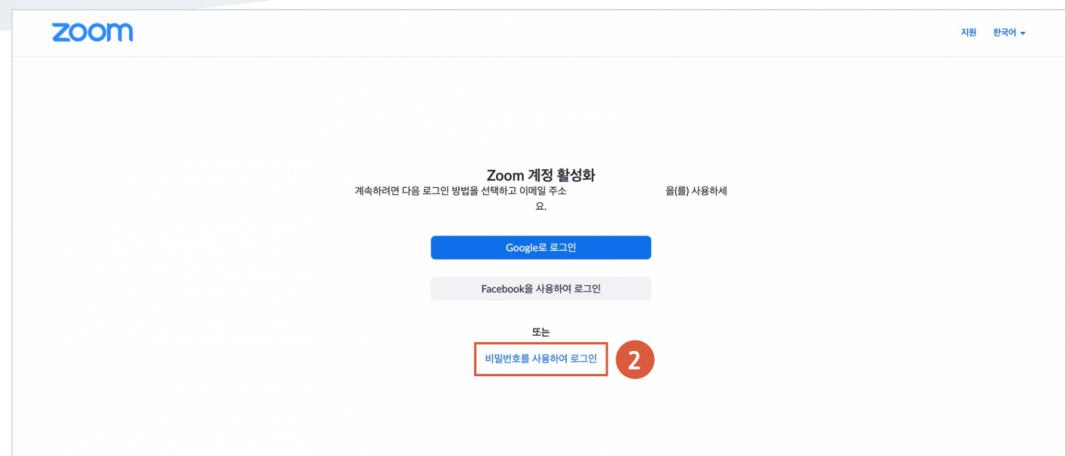
(참고) 학사 포털에 다른 이메일 주소가 입력된 경우 ZOOM이 활성화된 이메일로 변경합니다.

(1) 'Zoom 계정 초대'라는 제목의 초대 메일을 확인한 후, [Zoom 계정 활성화] 버튼을 클릭합니다.

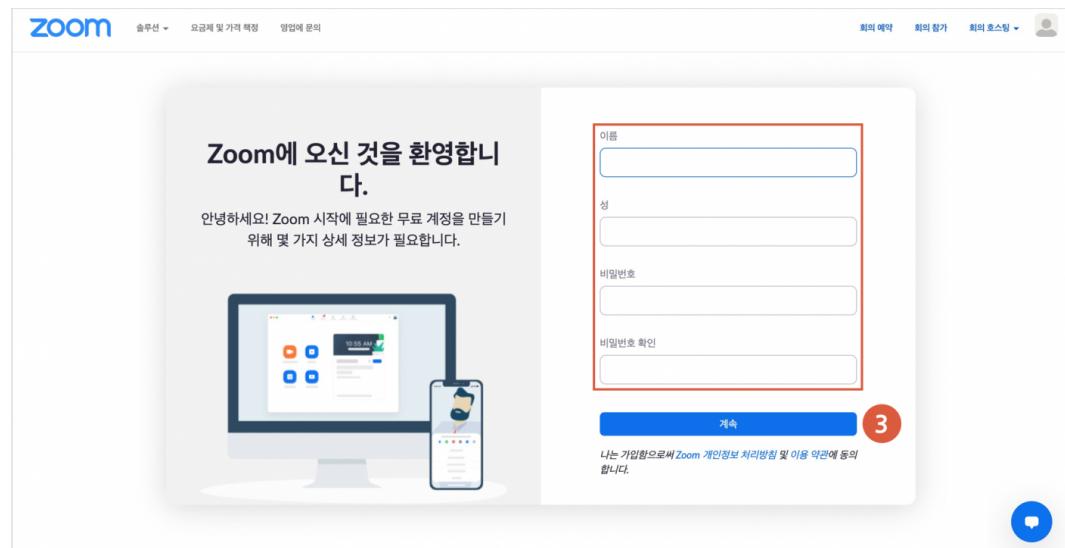


(2) '비밀번호를 사용하여 로그인' 을 클릭하여 계정을 활성화합니다.

- 'Google 로 로그인', 'Facebook 을 사용하여 로그인' 을 클릭하여 계정을 활성화할 수도 있습니다.



(3) 이름, 성, 비밀번호를 입력하고 [계속] 버튼을 클릭하여 계정 활성화 및 생성을 완료합니다.



화상강의 등록

(1) 화상강의를 등록하려고 하는 주차/토픽을 선택합니다.

(2) 제목을 입력합니다.

(3) 시작 시간, 강의 시간을 설정합니다.

(참고) 비밀번호는 임의의 숫자가 자동으로 생성되며, 교수자가 변경할 수 있습니다.

(4) [저장] 버튼을 클릭합니다.

The screenshot shows the '강의실 흐름' (Classroom Flow) section of the KOSMOS LMS. A red circle labeled '1' highlights the '주차/토픽 선택' (Week/Topic Selection) dropdown, which is set to '1주차 [3월2일 - 3월8일]'. A red circle labeled '2' highlights the '제목' (Title) input field, which is empty. A red circle labeled '3' highlights the '시작 시간' (Start Time) and '강의 시간' (Lecture Time) fields. The start time is set to 2021-12-27 10:00. The lecture time is set to 1 시간 (1 hour). A red circle labeled '4' highlights the '저장 후 확인' (Save and Confirm) button at the bottom right.

화상강의 참여

(1) 주차에 등록된 화상강의를 클릭한 후, [회의 시작하기] 버튼을 클릭합니다.

화면 구조 및 내용:

- 좌측 메뉴: 강의실 홈, 강의정보, 성적/출석관리, 수강생 알림, 기타 관리, 학생 화면 보기 (선택됨).
- 위쪽 주소 표시줄: 코스모스 LMS 활용 강좌 / 1주차 화상강의
- 제목: 1주차 화상강의
- 회의 정보 테이블:
 - 시작 시간: 2021-12-27 10:00
 - 강의 시간: 1 시간
 - 비밀번호 보호: 예
 - 비밀번호: 625551
 - 참여 링크: <https://>
 - 호스트 전 강의 참여: 아니오
 - 대기실 활성화 팀: 아니오
 - 교수자(호스트) 비디오화면 사용: 예
 - 참여자 비디오화면 사용: 아니오
 - 소리옵션: VoIP(인터넷 전화)와 전화만
 - 참여자 음소거: 예
 - 인증된 사용자만(증 계정 필수): 아니오
 - 상태: 진행중

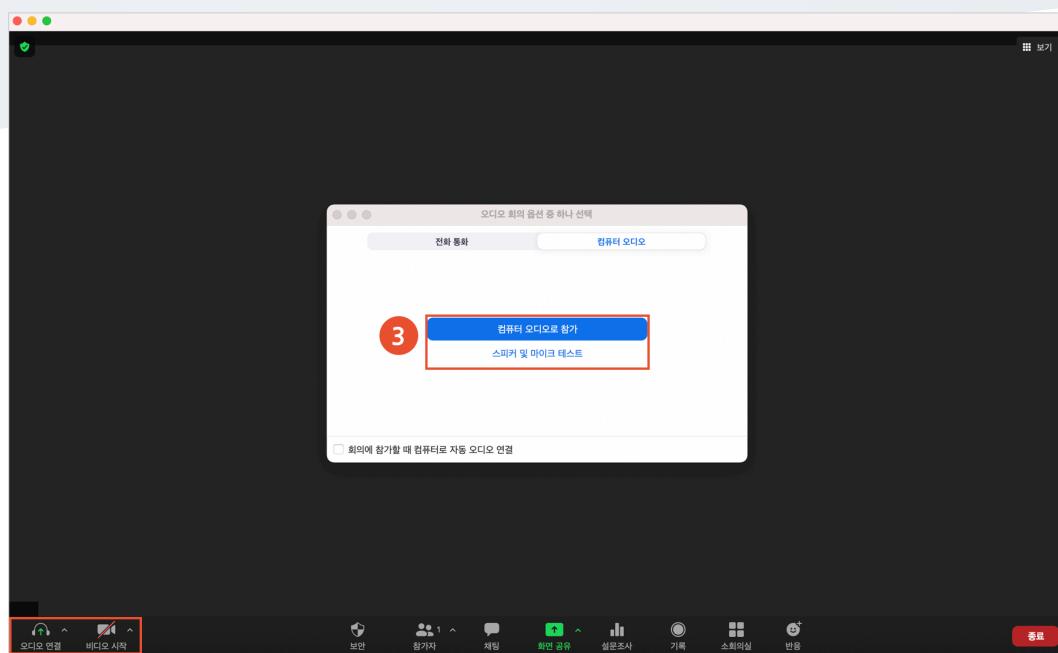
(2) [zoom.us 열기] 버튼을 클릭하여 ZOOM 데스크톱 앱을 실행합니다.

(참고) 먼저 ZOOM 데스크톱 앱을 설치합니다.

화면 구조 및 내용:

- 위쪽 탭: zoom
- 문서 제목: zoom.us을(를) 여시겠습니까?
- 설명: https://zoom.us에서 이 애플리케이션을 열려고 합니다.
 항상 zoom.us에서 연결된 앱에 있는 이 유형의 링크를 열도록 하용
- 아래에 위치한 버튼:
 - 취소 (2)
 - zoom.us 열기 (선택됨)
 - 회의 시작 (블루 배경)
- 주의 메시지: 대화 상자가 표시되지 않으면 아래 회의 시작을(를) 클릭합니다.
- 설명: “회의 시작”을 클릭하면 서비스 약관 및 개인정보 처리방침에 동의한다는 것입니다.
- 아래에 위치한 링크: Zoom 클라이언트가 설치되어 있지 않습니까? 지금 다운로드
- 하단 저작권 및 링크:
 - ©2021 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.
 - 개인정보 보호정책 및 법적 정책 | Do Not Sell My Personal Information | Cookie Preferences

(3) 오디오, 비디오를 설정하고 화상강의를 시작합니다.



화상강의 출석 확인

주차에 등록된 화상강의(ZOOM)를 클릭한 후, 출석내역 보기의 [보기] 버튼을 클릭합니다.

(참고) 출석내역 데이터는 화상강의 종료 후 약 4 시간 이후에 확인할 수 있습니다.

The screenshot shows the 'Zoom Meeting Details' page. On the left, there's a sidebar with navigation links like 강의실 흐름, 학습활동, 고급 설정, etc. The main content area has a header '1주차 화상강의' and a message '현재 화상강의에 참여할 수 없습니다.' Below this is a table of meeting details:

시작 시간	2021-11-29 13:00
참여시간	1 시간
비밀번호 보호	예
비밀번호	920152
참여 링크	https://
호스트 전 강의 참여	아니오
대기실 활성화 됨	예
교수자(호스트) 비디오플레이 사용	아니오
참여자 비디오플레이 사용	아니오
소리옵션	VoIP(인터넷 전화)와 전화만
참여자 음소거	예
인증된 사용자만(즉 계정 필수)	아니오
상태	종료

At the bottom right of this section is a button labeled '화상강의 리스트'.

Below this is a section titled '강의진행 내역' (Attendance History) with a table:

번호	강의진행 시작시간	강의진행 종료시간	진행 시간	참여자	출석내역 보기
1	2021-11-29 13:17	2021-11-29 13:56	00:39:00	5	<button>보기</button>

요약 보기

- 강좌를 수강하는 학생의 전체 참여시간을 확인합니다.
- 참여자 우측의 참여내역보기 > [보기] 버튼을 클릭하여, 참여자의 화상강의 참여시작시간, 참여종료시간, 참여시간을 확인할 수 있습니다.

The screenshot shows the 'Zoom Meeting Details' page with a different view. The sidebar remains the same. The main content area has a header '유비온1' and a table of participant attendance:

번호	참여시작시간	참여종료시간	참여시간
1	2021-11-29 13:20	2021-11-29 13:20	00:00:09
2	2021-11-29 13:20	2021-11-29 13:56	00:35:54

Below this is a section titled '전체 : 6' with a table:

번호	사진	학번	이름	참여시간	참여내역보기
1		ubion01	유비온1	00:36:03	<button>보기</button>
2		ubion02	유비온2	00:30:52	<button>보기</button>
3		ubion03	유비온3	00:24:19	<button>보기</button>
4		ubion04	유비온4	00:25:17	<button>보기</button>
5		ubion05	유비온5	00:00:00	<button>보기</button>
6		ubion06	유비온6	00:00:00	<button>보기</button>

At the top right of this section are buttons for '화상강의 정보' and '엑셀 다운로드'. At the bottom right of the entire table is a button labeled '보기'.

전체 참여자 내역 보기

- ZOOM에서 받은 전체 참여 데이터를 시간 순으로 확인할 수 있습니다. 수강생 외 참여자도 표시됩니다.
- 한 참여자의 데이터가 여러 줄로 나올 수 있습니다. (EX. 학생이 화상강의를 나간 후 다시 입장하는 경우, 여러 기기에서 동시에 접속하는 경우)

요약 보기 전체 참여자 내역 보기

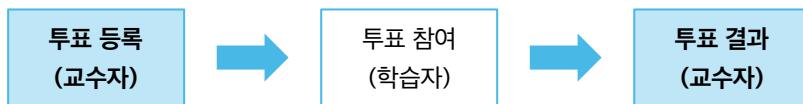
목록수: 15 검색: 전체 사용자, 이름, 학번 검색

전체: 8 화상강의 정보 엑셀 다운로드

번호	사진	학번	이름	역할	참여시작시간	참여종료시간	참여시간
1		ubion10	유비온10	교수자	2021-11-29 13:17	2021-11-29 13:56	00:38:53
2		ubion01	유비온1	학생	2021-11-29 13:20	2021-11-29 13:20	00:00:09
3		ubion01	유비온1	학생	2021-11-29 13:20	2021-11-29 13:56	00:35:54

투표

강좌 내 참여자에게 의견을 묻기 위해 사용하는 방법으로, 찬반을 결정하거나 여러 항목 중 하나를 선택해야 할 때 사용합니다.



(참고) 교수자, 조교도 투표에 참여할 수 있습니다.

투표 등록

(1) 투표를 등록하려고 하는 주차/토픽을 선택합니다.

(2) 제목을 입력합니다.

강의실 홈 / 코스모스 LMS 활용 강좌

새 투표 을/를 1주차 [3월2일 - 3월8일]에 추가하기

모두 편집기

주차/토픽 선택

1 주차/토픽 선택 1주차 [3월2일 - 3월8일]

제목

설명

메인 화면에 설명 보이기

문항 표시방법 가로 배치

(3) 문항을 입력합니다.

(4) 투표 이용 기간을 설정합니다.

(5) [저장] 버튼을 클릭합니다.

The screenshot shows a web-based survey configuration tool with three main sections:

- 문항 (Questionnaire) Section:** Step 3 is highlighted with a red circle. It contains five input fields labeled "문항 1" through "문항 5", each with a question mark icon. Below these fields is a button labeled "선택사항 3개 추가".
- 이용 기간 설정 (Usage Period Setting) Section:** Step 4 is highlighted with a red circle. It includes two date range inputs: "시작 일시" (Start Date) and "종료 일시" (End Date), both set to December 26, 2021. There is also a checkbox for "활성화" (Activation).
- Bottom Buttons:** Step 5 is highlighted with a red circle. It features a primary button labeled "저장 후 확인" (Save and Check) and a secondary button labeled "취소" (Cancel).

A note at the bottom states: "이 양식에는 ❶로 표시된 필수 항목이 있습니다."

투표 결과

주차에 등록된 투표를 클릭한 후, ‘*명 응답 결과 보기’를 클릭합니다.

- [Excel 다운로드] 버튼을 클릭하여 응답 결과를 엑셀 문서로 다운로드 받을 수 있습니다.
- 교수자, 조교도 투표에 참여할 수 있습니다.

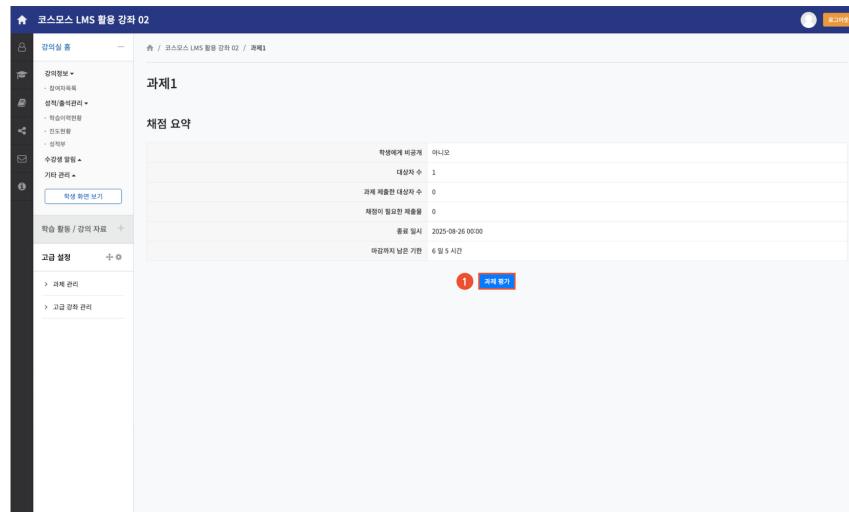
The screenshot shows the KOSMOS LMS interface. On the left, there is a sidebar with icons for student list, class information, schedule, and other management. The main content area has a header '투표: 보강 날짜' (Voting: Supplement Date) and a sub-header '5명 응답 결과 보기' (View 5 responses). Below this, there is a table showing the results for three dates: March 10, March 17, and March 24. The table includes columns for '투표 문항' (Voting item), '응답 수' (Number of responses), and '응답자' (Respondents). At the bottom, there are download options: 'ODS 형식으로 다운로드' (Download as ODS format), 'Excel 다운로드' (Download as Excel), and 'Text 형식으로 다운로드' (Download as Text format).

투표 문항	3월 10일	3월 17일	3월 24일
응답 수	3	2	0
응답자	<input type="checkbox"/> 유비온1 <input type="checkbox"/> 유비온3 <input type="checkbox"/> 유비온4	<input type="checkbox"/> 유비온2 <input type="checkbox"/> 유비온5	

강의 자료 연동

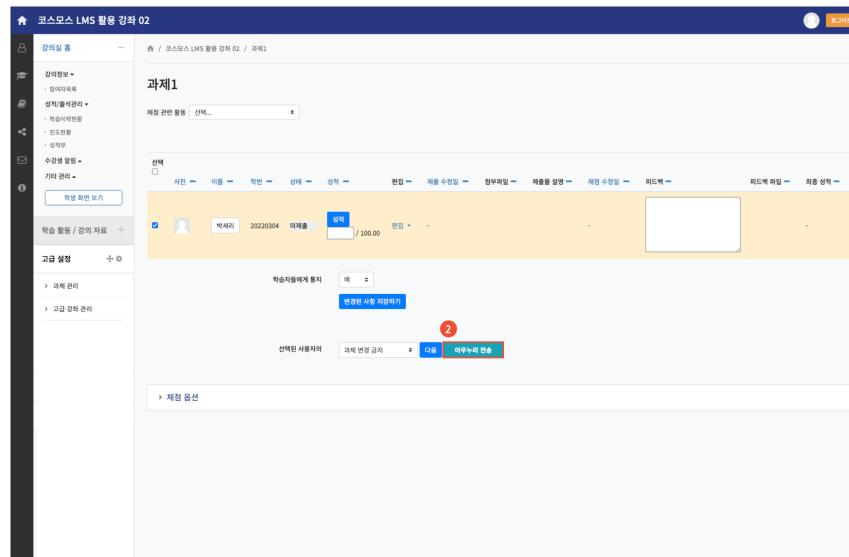
과제

(1) NAS에 저장할 과제를 선택한 후 '과제 평가' 버튼 클릭



The screenshot shows the Kosem LMS Gradebook interface. On the left, there's a sidebar with navigation links like '강의 정보', '설치 관리자', '학습 관리', '진도 관리', '성적부', '수강생 관리', and '기타 관리'. The main area is titled '과제1' and has a sub-section '채점 요약'. It displays various statistics: '학생에게 비공개' (Not public), '대상자 수' (1), '과제 제출한 대상자 수' (0), '제정이 필요한 평점을' (0), '종료 일시' (2025-09-26 00:00), and '마감까지 남은 기한' (6 일 5 시간). At the bottom right of this section is a red circle containing the number '1' over a blue button labeled '과제 평가'.

(2) 과제물을 저장할 학습자를 선택한 후 '아우누리 전송' 버튼 클릭

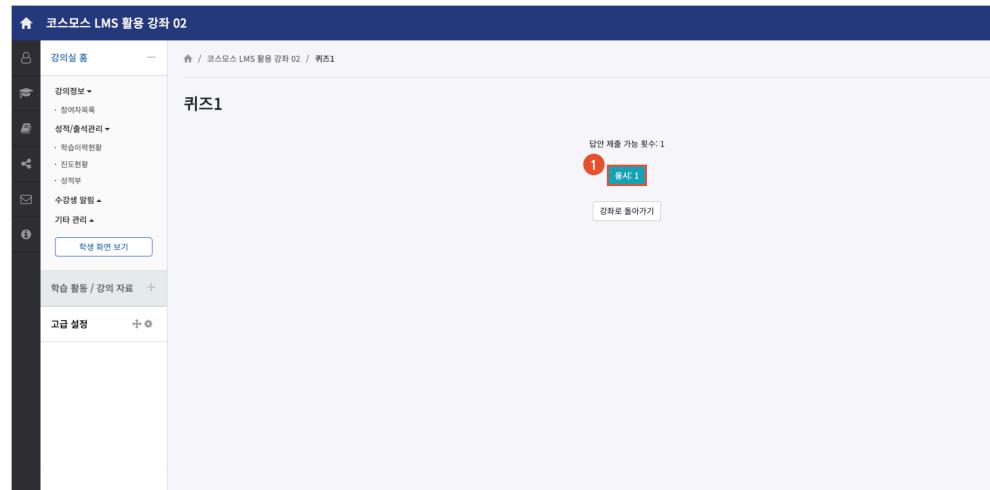


This screenshot shows the same Kosem LMS Gradebook interface as the previous one, but with a different focus. In the '선택' (Select) section, a student named '박서리' is selected from a dropdown menu. Below this, there's a button labeled '선택된 사용자에게 평지' (Send grade to selected user) with a red circle containing the number '2' above it. Further down, there's another button labeled '선택된 사용자의 과제 변경 금지' (Ban assignment changes for selected user) with a red circle containing the number '3' above it. A blue button labeled '아우누리 전송' (Transfer to Aunuri) is also visible in the interface.

(3) 해당 과제 제출물이 NAS에 저장됩니다.

퀴즈

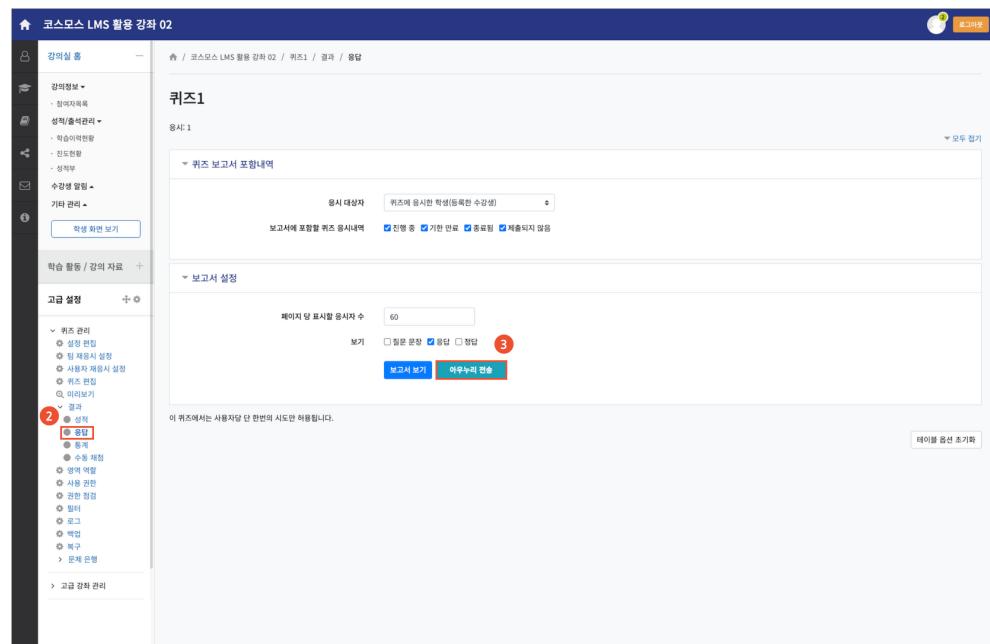
(1) NAS에 저장할 퀴즈를 선택한 후 '응시' 버튼 클릭



The screenshot shows the 'Quiz Management' section of the Koosmos LMS. On the left is a sidebar with various tabs like '강의정보', '성적/출석관리', '수강생 알림', and '고급 설정'. The main area displays a quiz titled '퀴즈1'. At the top right of this area, there is a button labeled '응시 1' (Enrollment 1) with a red border and a circled '1' above it. Below this button is another button labeled '김좌로 돌아가기'.

(2) 고급 설정 '퀴즈 관리 > 결과 > 응답' 클릭

(3) '아우누리 전송' 버튼 클릭



This screenshot shows the 'Quiz Management' section with the 'Results' tab selected. The sidebar on the left has a red box around the '퀴즈 관리' section, specifically the '응답' (Responses) tab. The main content area shows a table of responses for '응시 1'. At the bottom right of this table, there is a blue button labeled '아우누리 전송' with a red border and a circled '3' above it. Other buttons in the row include '보고서 보기' and '보기'.

(4) 해당 퀴즈 응답 결과가 NAS에 저장됩니다.